

Account Opening Form

Mudaraba Term Deposit / Mudaraba Savings Scheme / Special Scheme Account

Date: d m y y y y

The Manager
Midland Bank Ltd.

Branch

Account No:

Unique Customer ID Code:

(For Bank Use Only)

Dear Sir,

I/We hereby apply to open an account with your Branch. My/our detail account and personal information are furnished below:

First Part: Account related Information

1. Account Title (বাংলায়) _____
In English (Block Letter) _____

2. A) Mudaraba TDR Related Information :

Amount (In number) _____ (In Word) _____

Tenor: _____ Year _____ Month _____ Day _____ Maturity Date: _____

Renewal instruction: ☐ Renew Principal & Profit ☐ Renew Principal only, credit profit to A/C ☐ Not Applicable

B) Special Mudaraba Scheme Related Information :

Name of Scheme _____ Scheme Tenor _____

Frequency of Installment _____ No. of Instalment _____

Installment Amount (In number) _____ (In word) _____

Payable at maturity by the bank (In number) _____ (In word) _____

Single-time Deposit (In number) _____ (In word) _____

Repayment frequency _____ Repayable installment No. _____

Bank's payment in every installment (In number) _____ (In word) _____

3. Account operating instruction (Please tick) ☐ Singly ☐ Jointly ☐ Any one of us ☐ Either or survivor ☐ Others _____

4. Instruction to Bank: Open the deposit account by Cheque/ in lieu of cash/ Debiting A/c _____ Applicant's Signature _____

Second Part: Institution Information

1. Institution's Name (বাংলায়) _____
In English (Block Letter) _____

2. Trade License No _____ Date _____

Registration Authority and Country _____

Registered Address _____ Contact: ☐ Registered ☐ Office

4. VAT Registration No./BIN (If any) _____ 5. TIN No. (If any) _____

6. Office Address _____

7. Institution Type ☐ Sole Proprietorship ☐ Partnership ☐ Joint Venture ☐ Private Ltd. ☐ Public Ltd. ☐ Trust

☐ NGO/NPO ☐ Club/Society ☐ Education Institution ☐ Religious Institution ☐ Others (Specify).....

8. Business Type ☐ Trading ☐ Service ☐ Manufacturing ☐ Others.....

9. Business Nature _____

10. Annual Turnover _____

Account Opening Officer's Seal, Signature & Date

Approving Officer's Seal, Signature & Date

1. If the account holder is more than one person or if the account holder is a minor, the personal information of the account holder or guardian of the minor (parent or any other legal guardian) should be added separately in the third part through an annexure-1.

2. If there is more than one nominee, the information related to each nominee should be added in the fourth part through an annexure-2.

3. If the account holder is a minor, the guardian of the account holder shall sign in place of the signature of the applicant.

Third Part: Customer Information¹

[illegible]

1. Account's Holder Name (বাংলা) _____

In English (Block Letter) _____

2. Date of Birth:

3. Father's Name _____

4. Mother's Name _____

5. Spouse's Name _____

6. Nationality _____ 7. Gender _____ 8. Resident Status (Please tick) ☒ Resident ☐ Non-Resident

9. Profession in Detail _____ 10. Monthly Income _____

11. Source of Fund _____ 12. TIN No. (If any) _____

13. (a) Present Address (Place of Residence) _____

(b) Permanent Address _____

(d) Phone No. 1. _____ 2. _____ E-mail _____

14. Identification Information: National ID Number/Passport No./Birth Certificate No. _____

15. Introducer information (applicable for other identity document except NID):

a) Name of the introducer _____ b) Account No./ NID Number (with date of birth) _____ Signature _____

16. If Account Holder is Minor: As legal guardian of this account, I am declaring that account holder is minor. Necessary information of the guardian are furnished in the annexure. Until the account holder becomes major or any further declaration comes from my side, this account will be operated through my signature only. (Guardian means father or mother or any legal guardian in absence of them)

Name of the Guardian :..... Relationship with the minor.....

17. Are you a U.S. citizen or lawful permanent resident or green card holder ☐ Yes ☐ No (If yes, FATCA rules will apply)

Fourth Part: Nominee related Information²

[illegible]

1. Nominee related Information:

I/we nominate the following person to receive/ draw the balance held in my/ our account after my/ our death. I/ we retain the right to cancel or change this nomination at any time. I/ we hereby accord my/ our consent that the Bank shall not be liable in any manner whatsoever to make payment as per my/ our instruction.

a) Nominee's Name _____		Birth Date		D	D	M	M	Y	Y	Y	Y
-------------------------	--	------------	--	---	---	---	---	---	---	---	---

b) Address _____ c) Percentage %

d) Relationship with Nominee _____

e) National ID Number/Passport No./Birth Certificate No./Others (Please specify) _____

2. If the nominee is minor, at the time of account holder's death, as per Bank Company Act 1991, clause 103(2), information of the authorized person who will receive the money on behalf of the nominee:

a) Name _____

b) Permanent Address _____

c) National ID Number/Passport No./Birth Certificate No./Others (Please specify) _____ d) Relationship with Nominee _____

Declaration & Signature

I/We consciously declare that above information are true. I /we shall deliver the required information/documents on the demand of the bank.

Name of the 1st Applicant, Signature & Date

Name of the 2nd Applicant, Signature & Date

Name of the 3rd Applicant, Signature & Date

For Bank Use Only

Comments _____

Account Opening Officer's Seal, Signature & Date

Approving Officer's Seal, Signature & Date

Conditions

- This is Mudaraba contract based on Islamic Shariah accomplished between the account holder and Midland Bank Limited.
 - In the contract, the account holder is called 'Shaheb Al Maal' (Owner of the fund) and the Bank is 'Mudarib (Entrepreneur/Business Organization).
 - Bank receives the fund on the basis of Islamic Principle and invests the same in accordance with the guidance of Islamic Shariah.
 - Bank distributes minimum% of its earned income based on weightage to the Mudaraba account holder through the investment of Mudaraba fund. Loss will be born by Mudaraba account holder.
 - Bank will return deposited fund and profit in the ways stated below.
 - The other conditions of Mudaraba principle stated in the Islamic Shariah will be applicable in this contract.
 - MTDR/MSB/MSND/MSS can be encashed from any branch from which the same is purchased, account will not be transferred to other Branch.
- If any account is closed before finalization of annual profit-loss of the Bank, profit is distributed at highest rate to the account holder when final declared profit rate would be greater than the provisional rate. In the case, customer has to maintain a Mudaraba Savings Account/Al-Wadeeah Current account.
- Bank can close any account without showing any reason to the Account holder, in this regard Bank is not required to issue any notice.
- Bank does not pay 'Zakat' from any customer's deposit Account. The customer himself will be held responsibility for payment of 'Zakat' from his/her Account.
- The customer has to inform the Bank immediately, if any change occurs in the addressed of the account holder. Bank generally communicates with the account holder through postal/courier service. Bank will not be held responsible, if no letters/documents are delivered in time or at all through postal/courier service.
- The account holder can nominate nominee to withdraw the remaining balance of those Accounts after the death of the constituent(s). The following documents as well as application as per nomination must be submitted by the nominee at the time of withdrawal of the remaining balance of the concerned account. In such case, the nominee is not required to produce succession certificate issued by the Court (a) Death certificate of the account holder. In case of death in the foreign land, Death Certificate signed by the Bangladesh Embassy of the concerned country has to be produced (b) Certificate in favour of nominee issued by two valued customers or two officials of the Bank or Chairman of Union Parishad/City Corporation or Ward Councilor of Municipality (c) Attested passport size photograph of nominee (d) Indemnity Bond to be signed by the nominee).
- Customer is obliged to submit any information as per demand of the Money Laundering Prevention Act-2012 (amended 2015), Anti Terrorism Act-2009 (amended 2012-2013), Rules-2013, Local/Foreign Financial Intelligence Unit (FIU) and Circulars/Rules issued time to time by Bangladesh Bank. The Bank can provide the account information to the Regulatory Authority, on demand).
- If no transaction is happened in an account for 10 years or more than that, the account will be treated as an unclaimed Account as per Bank Company Act-1991 and the balance of that particular Account will be transferred to the Bangladesh Bank.
- No cheque book will be issued in operating Special Scheme, Bond and Term Account.
- The Bank can change, add, amend or nullify any rules related to account and the account holder is obliged to abide by the instruction made by the Bank in this regard at any time.
- In case of premature encashment of MTDR/MSB/MSND/MSS profit deductible clause will be imposed.

শর্তাবলী

- এটি হিসাবধারী গ্রাহক এবং মিডল্যান্ড ব্যাংক লিমিটেডের মধ্যে সম্পাদিত ইসলামী শরীয়াহ্ ভিত্তিক একটি মুদারাবা চুক্তি।
 - এখানে হিসাবধারী গ্রাহক হচ্ছে 'সাহিব আল-মাল' (অর্থের মালিক) এবং ব্যাংক হচ্ছে "মুদারিব" (কারবার সংগঠক)।
 - ইসলামী শরীয়াহ্ বর্ণিত নীতিমালার ভিত্তিতে ব্যাংক এই অর্থ জমাগ্রহণ করে এবং জমাকৃত অর্থ শুধুমাত্র ইসলামী শরীয়াহ্ সম্মতভাবে বিনিয়োগ করে।
 - ব্যাংক মুদারাবা তহবিল বিনিয়োগ করে প্রাপ্ত আয়ের কমপক্ষে শতকরা ভাগ মুদারাবা হিসাবধারীদের মধ্যে ওয়েটেজ ভিত্তিতে বন্টন করে। বিনিয়োগ লোকসান হলে মুদারাবা হিসাবধারীগণ তা বহন করে।
 - ব্যাংক নিম্নে বর্ণিত নিয়মে জমাকৃত অর্থ ও মুনাফা ফেরৎ প্রদান করবে।
 - এছাড়া ইসলামী শরীয়াহ্ বর্ণিত মুদারাবা চুক্তির অন্যান্য শর্তাবলী প্রযোজ্য হবে।
 - যে কোন শাখা থেকে MTDR/MSB/MSND/MSS ক্রয় করা হয়েছে এবং যে কোন শাখা থেকে ভাঙ্গানো বা নগদায়ন করা যাবে, কোন অবস্থায়ই অন্য শাখায় হিসাবটি স্থানান্তর করা যাবে না।
- বাৎসরিক চূড়ান্ত লাভের হার ঘোষিত হওয়ার পূর্বে কোন জমা হিসাব বন্ধ করা হলে উক্ত জমাকারী সাময়িক হারে লাভ নিতে বাধ্য থাকবেন। তবে মুনাফার চূড়ান্ত হার ঘোষনার পরে ঘোষিত চূড়ান্ত হার প্রদত্ত সাময়িক হারের চেয়ে বেশী হলে তা গ্রাহককে প্রদান করা হয়। সেক্ষেত্রে গ্রাহককে সাধারণত: একটি মুদারাবা সংগঠী হিসাব/আল-ওয়াদিয়াহ চলতি হিসাব পরিচালনা করতে হবে।
- ব্যাংক কোনরূপ কারণ দর্শানো ব্যতীত যে কোন হিসাব বন্ধ করতে পারবে এবং এ জন্য কোন নোটিশ প্রদান করা হবে না।
- কোন জমার উপর গ্রাহকের হিসাব থেকে ব্যাংক যাকাত প্রদান করে না। গ্রাহককে নিজ দায়িত্বে যাকাত প্রদান করতে হবে।
- হিসাবধারীর ঠিকানার কোন পরিবর্তন হলে অবিলম্বে তা ব্যাংককে জানাতে হবে। ব্যাংক সাধারণত ডাক/কুরিয়ার যোগে হিসাবধারীর সাথে যোগাযোগ করে। ডাক/কুরিয়ার যোগে প্রেরিত কোন চিঠিপত্র যথাসময়ে বা আদৌ বিলি না হলে ব্যাংক দায়ী থাকবে না। ব্যাংক হিসাব থেকে সরকারী নিয়মানুযায়ী ভ্যাট, কর বা শুল্ক কর্তন করা যাবে।
- হিসাবধারী কর্তৃক তার মৃত্যুর পর জমাকৃত টাকা প্রাদানের জন্য নমিনী মনোনীত করতে পারবেন। হিসাবধারীর মৃত্যুর পর সংশ্লিষ্ট হিসাবের জমাকৃত অর্থ উত্তোলনের জন্য নমিনীকর্তৃক তার আবেদনপত্রের সাথে মনোনয়নের স্বাক্ষরে প্রমাণস্বরূপ নিম্নলিখিত কাগজপত্র/দলিলাদি দাখিল করতে হবে। এক্ষেত্রে নমিনী কর্তৃক কোর্ট প্রদত্ত উত্তরাধিকার সনদ দাখিল করার প্রয়োজন নেই। (ক) হিসাবধারীর মৃত্যুজনিত সনদপত্র। প্রবাসে মৃত্যু হলে সনদপত্র সংশ্লিষ্ট দেশে অবস্থিত বাংলাদেশ দূতাবাস কর্তৃক প্রতিস্থাপিত হতে হবে। (খ) নমিনীর পরিচিতির স্বাক্ষরে ব্যাংকের দুইজন সম্মানিত গ্রাহক অথবা ব্যাংকের দুইজন কর্মকর্তা অথবা স্থানীয় ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/সিটি কর্পোরেশন বা মিউনিসিপ্যালিটির ওয়ার্ড কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত সনদপত্র। (গ) নমিনীর পাসপোর্ট আকারের সত্যায়িত ছবি। (ঘ) নমিনী কর্তৃক ইন্ডেমনিটি বন্ড প্রদান।
- মানিলভারি প্রতিরোধ আইন ২০১২ (২০১৫ এর সংশোধনীসহ), সন্ত্রাস বিরোধী আইন ২০০৯ (২০১২-২০১৩ এর সংশোধনীসহ) ও বিধিমালা ২০১৩ ও দেশী-বিদেশী ফাইন্যান্সিয়াল ইন্টেলিজেন্স ইউনিট (বিএফআইইউ), বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক সময়ে সময়ে জারীকৃত সার্কুলার/নীতিমালা অনুযায়ী গ্রাহক ব্যাংকের চাহিদা মোতাবেক যে কোন তথ্য সরবরাহ করতে বাধ্য থাকবেন। ব্যাংক যে কোন রেগুলেটরী অথরিটির চাহিদা অনুযায়ী তথ্য প্রদান করতে পারবে।
- ১৯৯১ সালের ব্যাংক কোম্পানী আইন অনুযায়ী ১০ (দশ) বছর ও তদুর্ধ্ব মেয়াদ পর্যন্ত কোন হিসাব লেনদেন না হলে সংশ্লিষ্ট হিসাবটি অদাবীকৃত (Unclaimed) হিসাবে গণ্য করে উক্ত হিসাবের স্থিতি বাংলাদেশ ব্যাংক স্থানান্তর করে দেয়া হয়।
- বিশেষ স্কীম, বন্ড ও মেয়াদী হিসাব পরিচালনার ক্ষেত্রে কোন চেক বই প্রদান করা হয় না।
- ব্যাংক হিসাব সংক্রান্ত যে কোন নিয়মাবলী পরিবর্তন, পরিবর্ধন, সংশোধন বা বাতিল করতে পারবে এবং হিসাবধারী তা মেনে চলতে বাধ্য থাকবেন।
- মেয়াদ পূর্তির আগে MTDR/MSB/MSND/MSS ভাঙ্গানো ক্ষেত্রে কর্তনযোগ্য মুনাফার নিয়মাবলী প্রযোজ্য হবে।

We, the undersigned, are agreed to accomplish this contract standing for all aforementioned conditions & prevailing laws regarding the matter.

<p>Name of the Account holder(s), Signature & date)</p> <p>1)</p> <p>2)</p> <p>3)</p>	<p>Signature of the concerned official and date (Seal with name)</p>
---	--

Depositor's Information

For Individual							For Institution						
Depositor's Name							Depositor's Name						
Profession							Profession						
Type of Account:							Type of Account:						
Sector Code							Sector Code						
Type of Deposit Code							Type of Deposit Code						

(For Bank Use Only)

<div style="border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="text-align: center;">Prepared by</div>	<div style="border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="text-align: center;">Verified by</div>	<div style="border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="text-align: center;">Approved by</div>
Note: In case of Joint account, 1st applicant will be considered.		

Comments:	RM Code				
RM Name					