# ACCOUNT OPENING FORM হিসাব খোলার আবেদন পত্র

Individual & Joint Account ব্যক্তিক ও যৌথ হিসাব

Branch Name শাখার নাম		
Account Name । হিসাবের নাম		
Customer ID   হিসাবধারীর আইডি		
Account Number ৷ হিসাব নম্বর		
R.M. Code   আর.এম. কোড		



## Documents Checklist for Individual Account Account Opening Form: to be filled in and signed by each applicant Recent Passport size photographs (2 copies) for each account holder to be attested by the introducer. If an account is opened through NID then introducer is not mandatory. Copy of National ID card/valid Passport/Birth Certificate and Other Photo ID a) \*For Financial Inclusion Product - Any Photo ID acceptable to the bank Source of Income Documents for service holder, businessperson and others. Copy of Utility Bill. (where there is a mismatch between ID and present address) Introduction by a Midland Bank officer/account holder who maintained operating account for at least 6 months One copy of nominee photograph (photo to be attested by the applicant and photo ID as describe in serial No. 3) Minor Account (additional requirement) Copy of the birth certificate, and recent passport size photograph to be attested by the guardian and Legal guardian details (Photo & Photo ID) TIN Certificate (Where applicable) FC Account: Valid Passport Copy with valid visa, work permit by BIDA, QA-22 Form signed by applicant.

NFCD Account: Valid Passport Copy with valid visa, Appointment

Letter/Certificate issued by BMET/Trade license (if involved in

#### ব্যক্তিক হিসাবের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্র

- ১. একাউন্ট খোলার আবেদন পত্র যা প্রত্যেক আবেদনকারীকে পূরণ ও স্বাক্ষর করতে হবে।
- ২. পরিচয় প্রদানকারীর (য়িনি আবেদনকারীকে ব্যাংকের নিকট পরিচয় করিয়েছেন) দ্বারা সত্যায়িত প্রত্যেক আবেদনকারীর সম্প্রতি তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি য়ি এনআইডির মাধ্যমে কোনও অ্যাকাউন্ট খোলা হয় তবে পরিচিতি বাধ্যতায়লক নয়।
- জাতীয় পরিচয়পত্র/বৈধ পাসপোর্টের কপি/জন্ম নিবন্ধন সনদপত্র এবং ছবিসহ পরিচয়পত্র যাহা ব্যাংকের নিকট গ্রহণযোগ্য।
  - ক) আর্থিক অন্তর্ভুক্তি পণ্যের জন্য যে কোনও ফটো আইডি ব্যাঙ্কের কাচ্ছে গ্রহণযোগ্য ।
- 8. আয়ের উৎস- চাকুরীজীবি, ব্যবসায়ী এবং অন্যান্য I
- ইউটিলিটি বিলের কপি (যেখানে পরিচয়পত্রের সাথে বর্তমান ঠিকানার অমিল রয়েছে)
- ৬. যে কোন মিডল্যান্ড ব্যাংকের কর্মকর্তা/একাউন্টহোল্ডার কর্তৃক পরিচয় প্রদান যিনি কমপক্ষে ৬ মাস ধরে একাউন্ট পরিচালনা করছেন।
- ৭ . নমিনীর এক কপি ছবি (আবেদনকারী কর্তৃক সত্যায়িত) এবং তিন নং ক্রমিকে বর্ণিত পরিচয় পত্র।
- ৮. নাবালক-এর একাউন্টের ক্ষেত্রে (অতিরিক্ত প্রয়োজন) জন্ম সনদপরের ফটোকপি এবং সম্প্রতি তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি যা অভিভাবক কর্তৃক সত্যায়িত এবং আইনি অভিভাবকের বিশদ (ফটো এবং ফটো আইডি)।
- ৯. টি.আই.এন. সাটিফিকেট (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
- ১০ . **এফসি অ্যাকাউন্টের জন্য:** বৈধ ভিসার সাথে বৈধ পাসপোর্ট কপি, BIDA ওয়ার্ক পারমিট (যদি প্রযোজ্য হয়), আবেদনকারী স্বাক্ষরিত কিউএ –২২ ফর্ম
- ১১. এন.এফসিডি অ্যাকউন্টের জন্য: বৈধ ভিসার সাথে বৈধ পাসপোর্ট কপি, বিদেশী নিয়োগদাতা কর্তৃক প্রদত্ত নিয়োগপত্রের কপি/বিএমইটি প্রদত্ত সনদপত্রের কপি, ব্যবসায় নিয়োজিত ব্যক্তির ক্ষেত্রে ব্যবসার লাইসেন্সের কপি ইত্যাদি.

Any of the photo ID namely Passport/National ID/Birth Certificate has to be submitted. However, in case of account opened based on Birth Certificate, customer/operator of the account has to provide his/her photo ID. If photo ID is not available then he/she has to provide identification paper attested by important persons of the society to the bank, satisfying the bank's requirements. The mentioned identification paper has to have photograph of the customer/operator of the account (duly attested in the front).

পাসপোর্ট/জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন সনদ পত্র হতে আবশ্যিকভাবে যে কোন একটি দলিল প্রদান করতে হবে। তবে জন্ম নিবন্ধন সনদ প্রদানপূর্বক হিসাব খোলার ক্ষেত্রে জন্ম নিবন্ধন সনদপত্রের অতিরিক্ত গ্রাহক/হিসাব পরিচালনাকারীর আলোকচিত্রসহ অন্য যে কোন পরিচিতি পত্র প্রদান করতে হবে। আলোকচিত্রসহ পরিচিতি পত্র না থাকলে সে বিষয়ে ব্যাংকের সন্তুষ্টি সাপেক্ষে তাদের নিকট গ্রহণযোগ্য সমাজের গণ্যমান্য ব্যক্তি কর্তৃক প্রদত্ত পরিচয়ের প্রত্যয়নপত্র প্রদান করতে হবে। উক্ত পরিচিতি পত্র বা প্রত্যয়নপত্র গ্রাহক/হিসাব পরিচালনাকারীর আলোকচিত্রসহ (আলোকচিত্রের উপরের পৃষ্ঠে সত্যায়িতসহ) হতে হবে।

Important persons of the society: include Members of the Parliament, Mayors of City Corporations, Deputy Mayors and Counsellors, 9th Grade and above Gazzetted Officers under National Pay Scale, Teachers of Public Universities, Chairmen and Vice Chairmen of Upazilla Councils, Chairmen of Union Council, Mayors and Counsellors of Municipal Corporations, Teachers of Private Universities, Principals of Private Colleges, Head Masters of Private High Schools, Editors of National Dailies, Notary Public, and 7th Grade and above Gazzetted Officers of Semi Government, Autonomous, and Government bodies under National Pay Scale and 9th Grade and above Officers of Bangladesh Bank under National Pay Scale.

গণ্যমান্য ব্যক্তি: বলতে সংসদ সদস্য, সিটি কর্পোরেশনের মেয়র, ডেপুটি মেয়র ও কাউন্সিলরগণ, জাতীয় বেতন স্কেলের ৯ম ও তদূর্ধ্ব গ্রেডের গেজেটেড কর্মকর্তা, পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক, উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান, গৌরসভার মেয়র ও পৌর কাউন্সিলরগণ, বেসরকারী বিশ্ববিদ্যালয়ের অধ্যাপক, বেসরকারী কলেজের অধ্যক্ষ, বেসরকারী উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, জাতীয় দৈনিক পত্রিকার সম্পাদক, নোটারি পাবলিক, আধাসরকারী/স্বায়ন্তশাসিত/রাষ্ট্রায়ত্ত্ব সংস্থার জাতীয় বেতন ক্ষেলের ৭ম বা তদূর্ধ্ব গ্রেডের কর্মকর্তাগণ এবং বাংলাদেশ ব্যাংকের জাতীয় বেতন ক্ষেলের ৯ম ও তদূর্ধ্ব গ্রেডের কর্মকর্তাগণকে বুঝাবে।

#### \*Financial Inclusion Product আর্থিক অর্ন্তভুক্তি পন্য:

business)

Farmer, Beneficiaries under Social Security, Freedom Fighter, Recipient of small life insurance policy, destitute, very poor woman Beneficiary, Beneficiaries under national service program, person under rehabilitation of grant recipient under Religious Affairs Ministry, Cleaners, workers of Readymade Garments and Leather Industry, School Students, Working Pedestrian Child, Beneficiaries under Hindu Religious Trust, Cyclone affected people, all types of disabled person. And low income group person and small/Micro investors of a village/area: (Grocery, Goldsmith, blacksmith, Potter, Fisherman, Tailor, Wayfaring cloth & Food seller, Service providers of ICT, florist, hawker, Tea seller, Book shop, peddler, Rickshaw /van puller, electrician, electronics repairman, all types of carpenter, handicrafts, boutiques, confectionery, Members of Ansar /VDP, Farming of Fish, poultry, livestock and vegetables and so on.

কৃষক, সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীর আওতায় ভাতাভোগী, মুক্তিযোদ্ধা, ফ্লুদ্র জীবন বীমা পলিসি গ্রহীতা, অতি দরিদ্র উপকারভোগী, অতি-দরিদ্র মহিলা উপকারভোগী, ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচীর আওতায় সুবিধাভোগী, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের দুঃস্থু পুনর্বাসনের অনুদানপ্রাপ্ত ব্যক্তিবর্গ, ঢাকা উত্তর ও ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনের পরিচ্ছন শ্রমিক, তৈরী পোশাক শিল্পে কর্মরত শ্রমিক, চামড়া ও পাদুকা শিল্পজাত কারখানায় কর্মরত শ্রমিক, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের দুঃস্থু পুনর্বাসনের অনুদানপ্রাপ্ত ব্যক্তিবর্গ, স্কুলের শিক্ষাথী, কর্মজীবী পথাশিশু-কিপোর, হিন্দু ধর্মীয় কল্যাণ ট্রাস্ট হতে অনুদানপ্রাপ্ত দুঃস্থ ব্যক্তি, আইলা দুর্গত ব্যক্তি, দৃষ্টি প্রতিবন্ধীসহ সকল প্রতিবন্ধী। পাড়া/মহল্লা/গ্রাম ভিত্তিক ফ্লুদ্র/অতিষ্কুদ্র উদ্যোক্তা ও পেশাজীবি, যেমন: মুদি ও মনোহারী পণ্যের দোকানী, চর্মকার, স্বর্গকার, কামার, কুমার, জেনে, দর্জি, ভ্রাম্যমান কাপড়ের দোকান, হেলুক্সলোড সেবা প্রদানকারী, তথ্য সেবা প্রদানকারী, ভাসমান খাবারের দোকান, স্কুল বিক্রেতা, পত্রিকা বিক্রেতা, চা/পান বিক্রেতা, বইয়ের দোকান, ঠোঙা/মোড়ক প্রস্তুতকারী, হকার/ফ্রেরিওয়ালা, ফল/সন্থি বিক্রেতা, রিক্সাচালক/ভ্যানচালক, ইলেক্ট্রিক/ইলেকট্রনিক যন্ত্র মেরামতকারী, ইলেক্ট্রিশিয়ান, কাঠমিন্ত্রি, রাজমিন্ত্রী, রংমিন্ত্রী, প্রলমিন্ত্রী, প্রান্ধির, হাজমিন্ত্রী, বংমিন্ত্রী, প্রলমিন্ত্রী, ক্রামন্ত্রী, ক্রামন্ত্রী, ক্রান্তিকর কাজ, স্কুদ্র ও কুটির শিল্প, হস্তর্শিল্প, কনচ্চেকনারীসহ খাবার প্রস্তুতকারী উদ্যোক্তা, স্কুদ্র তাঁতী, ভিডিপি সদস্য(যারা বিভিনড়ব আয় উৎসারী কর্মকাড়–সবজি চায়, বৃক্ষরোপণ, মৎস চায়, গবাদি পশুপালন, হাসমুরগী পালন ইত্যাদি কাজে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত।

## General Instructions to open Bank Account (ব্যাংক হিসাব খোলার বিষয়ে সাধারণ নির্দেশনা):

- 1. Person means Natural Person. 'ব্যক্তি' বলতে প্রাকৃতিক ব্যক্তি বুঝাবে।
- 2. Account opening officer of the bank will sign /initial in every page of the Account opening Form. ফরমের প্রতি পৃষ্ঠায় ব্যাংকের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণের স্বাক্ষর/অনুস্বাক্ষর থাকতে হবে।
- 3. Every part of the form has to be filled. If any part has blank information, then not applicable word has to mentioned in that part. ফরমের প্রতিটি অংশ পূরণ করতে হবে। কোন অংশের তথ্য না থাকলে বা প্রযোজ্য না হলে তা উল্লেখ করতে হবে।
- 4. Fill the form in the block letter. ফর্মটি বড় বর্ণমালায় পূরণ করুন।
- 5. For any overwriting in the customer part, counter signature of the customer will be required to authenticate. গ্রাহকের অংশে যে কোনও ওভাররাইটিংয়ের জন্য, গ্রাহকের অনুমোদন সমর্থক পাল্টা স্বাক্ষর প্রয়োজন হবে।
- 6. For Beneficial owner and Additional signatories, Annexure -1 has to be filled and for additional nominee, Annexure -2 has to be filled. সুবিধাজেগী মালিক এবং অতিরিক্ত স্বাক্ষরকারীদের জন্য, সংযুক্তি -১ পূরণ করতে হবে এবং অতিরিক্ত মনোনীত ব্যক্তির জন্য সংযুক্তি -২ পূরণ করতে হবে।

## Midland Bank Ltd. (মিডল্যান্ড ব্যাংক লিমিটেড)

Branch শাখা Account Holder Photo Attested by Introducer ব্যক্তির ছবি পরিচয়কারী কর্তৃক সত্যায়িত

## Account Opening Form / হিসাব খোলার আবেদন ফরম

(Individual Account / ব্যক্তিক হিসাব)

Date: তারিখ d d – m m – y y y y	হিসাব নম্বর												
	Unique Customer ID Code:												
Manager (ম্যানেজার) Midland Bank Ltd (মিডল্যাণ্ড ব্যাংক লিমিটেড)	ইউনিক কাস্টমার আইডি কোড Land Land Land Land Land Land Land Land												
Branch	(FOI BAIK USE OIIIY) (ব্যাংকের ব্যবহারের জন্য)												
শাখা													
Dear Sir, (প্রিয় মহোদয়)													
I/We hereby apply to open an account with your Branch. My/our	detail account and personal information are furnished below:												
আমি/আমরা আপনার শাখায় একটি হিসাব খোলার জন্য আবেদন করছি। আমার/আ	নাদের হিসাব সংক্রান্ত ও ব্যক্তিগত বিস্থারিত তথ্য নিম্নে প্রদান করছি:												
I First Part: Account relate	ed Information প্রথম অংশঃ হিসাব সংক্রান্ত তথ্যাদি ।												
That all Account relate	out information and at it lesing starte outilet												
1. Account Title (বাংলায়)													
(হিসাবের নাম)													
In English (Block Letter)													
2. Account Type (please tick): Savings Cui	rent S.N.D F.C. R.F.C.D N.F.C.D												
হিসাবের প্রকৃতি (টিক দিন) সঞ্চয়ী চর	নতি এসএনডি এফসি আরএফসিডি এনএফসিডি												
Others অন্যান্য													
3. Currency (please tick): BDT US মুদ্রা (টিক দিন) টাকা ডল													
Qua.													
	ngly Jointly Any one of us Any One or Survivor কভাবে যোঁথভাবে য কোন একজন অথবা জীবিতজন												
	realci (ସାଧିକାର କିନ୍ଦ୍ର ବିଧାର କିନ୍ଦ୍ରର ପଥିବା କାର୍ଯ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟ କର୍ଗ କର୍ଯ୍ୟ କର୍ଯ୍ୟ କର୍ଯ୍ୟ କର୍ଯ୍ୟ କର୍ଯ୍ୟ କର୍ଯ୍ୟ କର୍ hers												
অ	ন্যান্য												
5. Initial Deposit: In word													
প্রাথমিক জমা — কথায় _													
Second Part: Customer	Information¹ দ্বিতীয় অংশঃ ব্যক্তি সংক্রান্ত তথ্যাদি॰  *												
1. Account Holder Name (বাংলায়) (হিসাবধারীর নাম)													
In English													
(Block Letter)													
2 Data of Birth / The Town													
2. Date of Birth / জন্ম তারিখঃ	Y												
3. Father's Name:													
পিতাব নাম													

4. Mother's Name: มเอเส ลเม	
5. Spouse's Name: শ্বামী/প্রীব নাম	
6. Nationality জাতীয়তা	7. Gender ಣಿಶ
8. Resident Status (Please tick) Resident রিসিডেন্ট স্ট্যাটাস (টিক দিন) Resident রিসিডেন্ট	t
9. Profession in Detail পেশা বিস্তারিত	
10. Monthly Income মাসিক আয়	11. ETIN No. ইটিন নম্বর (যদি থাকে)
12. Source of Fund অর্থের উৎস (বিস্তারিত)	
13. (a) Present Address (Place of Residence): বৰ্তমান ঠিকানা (আবাসস্থূল)	
(b) Permanent Address: স্থায়ী ঠিকানা	
(c) Office Address: অফিস ঠিকানা	
(d) Contact (Please tick) Present Permanent বর্তমান স্থায়ী	Office অফিস
(e). Phone ফোন 1 2	E-mail ਵੈ-ਲਵੇਂল
14. (a) Identification পরিচিতিপত্র National ID Number	
স্বাতার ID Number জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর Passport No.	Expiry
পাসপোর্ট নং	মেয়াদ ´
জন্ম নিবন্ধন সনদপত্র নম্বর 🕒	
Others (Please specify) অন্যান্য (নির্দিষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে)	
(b) Introducer's Information (Applicable for other Identity documents excep	t NID) পরিচয়দানকারীর তথ্য জাতীয় পরিচয়পত্র ব্যতীত অন্যান্য পরিচিতিপত্র প্রদানের ক্ষেত্রে)ঃ
Name of Introducer পরিচয়দানকারীর নাম	
Account No. / NID No. with Date of Birth হিসাব নম্বর / জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর জন্ম তারিখসহ	
Introducer's Signature পরিচয়দানকারীর স্বাক্ষর	

Signature of the Applicant (with date) আবেদনকারীর স্বাক্ষর (তারিখসহ)

# Midland Bank Ltd. (মিডল্যান্ড ব্যাংক লিমিটেড)

Branch শাখা Nominee's photograph (attested by customer) নমিনীর আলোকচিত্র (গ্রাহক কর্তৃক সত্যায়িত)

Third Part - Account Opening Form :	Information of Nominee / হৃতীয়	অংশ – হিসাব	া খোলার য	ফরম ঃ ব	নমিনি স	শংক্রা	ন্ত ত	થડા<	ली		
	Account No:			$\overline{}$							
	হিসাব নম্বর										
1. Nominee related Information নমিনি সংক্রান্ত তথ্যা I/we nominate the following person to receive/ this nomination at any time. I/ we hereby acco my/ our instruction. আমি/আমবা এ হিসাবের অর্থ আমার/আমাদের মৃত্যুর পর বিপরিবর্তনের অধিকার সংরক্ষণ করি। আমি/আমবা এই মর্মে আবে	draw the balance held in my/ our acc rd my/ our consent that the Bank sha নিম্ৰোক্তভাবে নিম্ৰ বৰ্ণিত ব্যক্তি/ব্যক্তিগণকে প্ৰদানে	II not be liable in ার জন্য মনোনীত কর	n any manne যলাম। আমি/অ	er whatsoe ৷ামৱা উল্লিখি	ever to m ত মনোনয়	nake p ন যে কে	ayme গ্রন সম্য	ent as য় বাঙি	s pe৷ ইল ব		
a) Nominee Name (নমিনির নাম)											
b) Address (ঠিকানা)											
c) Percentage (শতকরা হার)	%	Birth D	Date (জন্ম তারি	রখ) 🔲	D M	M M Y Y Y					
d) Relationship with A/C Holder (হিসাবধারীর সাথে সম্পর্ক)											
e) National ID Number (জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর)		Passport No — পাসপোর্ট নম্বর —	•		Expiry মেয়াদ						
Birth Certificate No. (জন্ম নিবন্ধন সনদপত্র নম্বর)		Others (Plea — (অন্যান্য নির্দিষ্টভ		্য হবে) ——							
2. if the nominee is minor at the time of accoun behal of the nominee নমিনি নাবালক হলে তার/তাদের নাবালক থাকা অবস্থায় হিসাবং	•										
a) Name (নাম)											
b) Permanent Address (স্থায়ী ঠিকানা)											
c) National ID Number (জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর) ————————————————————————————————————		Passport No — পাসপোট নম্বর —			Expiry মেয়াদ						
Birth Certificate No. (জন্ম নিবন্ধন সনদপত্ৰ নম্বর)		Others (Plea — (অন্যান্য নির্দিষ্টভ	ıse specify) নবে উল্লেখ করতে	্য হবে) ——							
d) Relationship with Nominee (নিমিনির সাথে সম্পর্ক)											
Ann	nouncement and Signature	ঘোষণা ও স্বাক্ষ	র								
I/We consciously declare that above informatio আমি/আমরা সজ্ঞানে ঘোষণা করছি যে, উল্লিখিত তথ্যাদি সত্য। আ				on the den	nand of t	he baı	nk.				
Name of the 1st Applicant, Signature & Date ১ম আবেদনকারীর স্বাক্ষর, নাম ও তারিখ	Name of the 2nd Applicant, Sig ২য় আবেদনকারীর স্বাক্ষর, নাম ও তারিখ			of the 3rd বদনকারীর স্ব				e & [	—— Date		
	For Bank Use Only(ব্যাংকের ব	্যবহারের জন্য)									
Ourse and a large	,										
Comments / মন্তব্য											
Account Opening Officer's Seal, Signature & D হিসাব খোলার সাথে সংশ্রিষ্ট কর্মকর্তার	uate		Approving C অনুমোদনকারী				& Dat	е			

১. (হিসাবধারী একাধিক হলে পরিশিষ্ট–১ অনুযায়ী অন্যান্য হিসাবধারীর তথ্য গ্রহণ করে মূল আবেদন ফরমের সাথে যুক্ত করতে হবে । হিসাবধারী নাবালক হলে পরিশিষ্ট–১ অনুযায়ী হিসাবধারীর অভিভাবক (বাবা অথবা মা অথবা অন্য কোনো আইনগত অভিভাবক) এর তথ্য গ্রহণ করে মূল আবেদন ফরমের সাথে যুক্ত করতে হবে ।

নামযুক্ত সিলসহ স্বাক্ষর ও তারিখ

২. শুধুমাত্র ফাইন্যান্সিয়াল ইনকুশন প্রোডান্টের ক্ষেত্রে ব্যাংকের নিকট গ্রহণযোগ্য কোনো পরিচিতিপত্র।

এ. নমিনি একাধিক হলে পরিশিষ্ট-২ অনুযায়ী অন্যান্য হিসাবধারীর তথ্য গ্রহণ করে মূল আবেদন ফরমের সাথে যুক্ত করতে হবে।

হিসাবধারী নাবালক হলে আবেদনকারীর স্বাক্ষরের স্থলে অভিভাবক স্বাক্ষর করবেন।

নামযুক্ত সিলসহ স্বাক্ষর ও তারিখ

# Midland Bank Ltd. (মিডল্যান্ড ব্যাংক লিমিটেড)

Branch শাখা

		Transaction	on P	rofile সং	ষ্ট্রাব্য লেন	<b>ଏ</b> ୯୮୯	নর অরু	মিত	মাত্র	Ī						
Account Name হিসাবের নাম				Account N হিসাব নম্বর	No:			-								$\overline{\ \ }$
Probable Monthly Incom মাসিক সম্ভাব্য আয়	Unique Customer ID Code: ইউনিক কাস্টমার আইডি কোড (For Bank Use Only) (ব্যাংকের ব্যবহারের জন্য)								ন্য)							
Probable Monthly Turno	over For Institution	on (মাসিক সম্ভাব্য টার্নও	ভার (প্রা	তিষ্ঠানের ক্ষেত্রে)												
Particulars of Deposit Mode জমা বিবরণ	No of Deposit Monthly মাসিক সম্ভাব্য জমার সংখ্যা	Maximum Size per Deposit একক সর্বোচ্চ জমার পরিমাণ	Depo মাসিব	al Monthly sit Amount Withdrawal Mode Monthl চ সম্ভাব্য মোট উত্তোলন বিবরণ মাসিক সম্ভ ার পরিমাণ			thly সম্ভাব্য	per	ximum s withdrav ৷কক সর্বোচ লনের পরি	wal ≅	Withdrav	ক সম্ভাব	oun s			
Cash Deposit (Online & ATM) নগদ (অনলাইন ও এটিএমসহ)				Cash withdrawal (Online & ATM) নগদ (অনলাইন ও এটিএমসহ)												
Deposit through transfer & Instrument ট্রান্সফার/ ইন্সট্রুমেন্ট এর মাধ্যমে					withdrawal through transfer & Instrument ট্রাসফার/ ইপট্টমেন্ট এর মাধ্যমে											
Foreign Inward Remittance ফরেন ইনওয়ার্ড রেমিট্যান্স					Foreign Outward Remittance ফরেন ইনওয়ার্ড রেমিট্যান্স											
Receipt of Export proceed রপ্তানি বাবদ প্রাপ্ত					রপ্তা	নি বাব										
Deposit / Transfer from BO A/C (Stock Market) (পুঁজি বাজার) হিসাব হতে জমা/স্থানান্তর					A/C (S (পুঁজি	Stock	sfer in BC Market) i) হিসাব iুুুুুুুুুুুুুুুুুুুুুুুুুুুুুুু									
Others (Specify অন্যান্য (নির্দিষ্টভাবে)							pecify বে)									
TOTAL (সর্বমোট)							ৰ্বমোট)									
For Debit Card & midlar আমি/আমরা প্রত্যায়ন করছি যে Mobile Number: মোবাইল নম্বর YES, Please enroll me i হঁয়া, দয়া করে আমাকে মি	া ডেবিট কার্ড এবং মি	ডল্যাড় অনলাইন সেবা 	গ্রহন কর্     ank, wh	াার জন্য সংশ্লিষ্ট nere I shall rece	ফরম পূরণ eive Transac	করার ction l	এবং নিয়ম Notificatio	াবলী ns ar	ও শর্তা nd oth	বলী মে er banl	ন চলাৱ related	সম্মতি দিচি d informa	च्चे। tion to	o my mol		mbe
1st Applicant Sig	nature										2	nd App	lican	t Signa	iture	
১ম আবেদনকারীর	শ্বাক্ষর					২য় আবেদনকারীর স্বাক্ষর										
A/C Opening Officer : একাউণ্ট খোলার কর্মকর্তা —	ecked & Authorized by: Date ৷ দ্বারা পরীক্ষিত ও অনুমোদিত, আনার্যা anager/ Branch Operation Manager (Full Signature with Seal) নেজার/ বাঞ্চ অপারেশন ম্যানেজার (পূর্ণ স্বাক্ষরসহ সিল)															
				10114) 214 O. I				× 1710								
		Che	eque	Book	Requi	isit	ion									
Account Name Please issue me a chec	nuo hook sant-in	Ning.					t Numbe		ad ====	o-4-	d +c f-	- طاء بينمال	hele:	u instr	otica	
☐ To be collected by my ☐ To be sent by courier to ☐ Handover the cheque	self mailing address	at my own risk and	respor	nsibility. Bank	will not be	e cons	sidered a	s liat	ole for	any lo	ss or u	ındue inc	cident	happen	ed for	this
Signature of the 1st	Applicant		Sig	gnature of the 2nd Applicant							Sign	ature of	the 3	Brd App	licant	
Signature verified by Ra	nk Official Name	a with Sad			Chegue	Roci	k ieeuad	Sori	al Na	from			to			

	FO	REIGI	N ACC	COUNT	Г ТАХ	CO	MPLI	AN	CE AC	Γ (FA	TCA	) FOR	IVI					
Title of the Account (Bank use only)																		
Account No.																		
* For Individual Account, entity part is not applicable. For Entity Account both parts are applicable.  Put tick mark on the applicable box(s)   as below:  INFORMATION OF AUTHORISED SIGNATORY (FATCA US INDICATION)																		
Please confirm the sign				•				ON)				Docu	montat	ion	Poguire	nd.		
1. Are you a U.S. citizen or lawful permanent resident																		
2. Were you born in the U.S. (U.S. Place of Birth)										ssport o								
3. Is there Power of Attorney or signatory authority granted to person with U.S. address:										sport o								
4. Will there be instructions to transfer fund to U.S. accounts or directions regularly received from a U.S. adress:																		
<ol><li>Will there be address or or "hold mail" or U.S.P.C</li></ol>				ne numb	er:		Yes		No	1	lf yes, pl evidence	ease prov e establish	ride form ning non-	W-9 U.S.	or W-8Bl status	EN; and doc	umentary	
☐ INFORMATION OF E	•		,	king the	relevan	t box:												
1. U.S. Entity (including pa	rtnership	s and tru	ıst)												Yes		□ No	
2. Non-Financial Foreign E	• (		•						11.0						Yes		□ No	
Excepted Non-Financial tax exempt organization	)	,	·			•	·		on-U.S co	orporati	on.				Yes		□ No	
4. Exempt Beneficial Owner	` `	, ,			, 0		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	,	W 1						Yes		□ No	
I/We authorise Midland Bank Ltd. to disclose relevant account and or personal information to the U.S. tax authorities for the purpose of Midland Bank Ltd. complying with its obligations under the U.S. Foreign Account Tax Compliance Act (FATCA). I/We undertake to fully cooperation with Midland Bank Ltd. to ensure it meets its obligations under FATCA in connection with my/our account.																		
Client Name	(	Please o	omplete t	the form f	or each	signate	ory and		Client's Sign	_		is accou	nt)					
Account Opening Of	ficer's S	 Signatu	re with	Seal								App	roving	Of	ficer's	Signatu	re with	 ı Sea
	Depo	ositor'	s Info	rmati	on fo	r SB	S-2 I	Rep	orting	আমা	<b>ন</b> তক	ারীর ব	<b>তথ্য</b>					
For Individual									r Institu									
Depositor's Name								De	positor'	s Nam	ne							
Profession								Profession										
Type of Account:																		
31								Ту	pe of Ac	count	:							
Sector Code									pe of Ac		:							
	e							Se	-	de								
Sector Code		্যাংকের :	ব্যবহারে	রর জন্য	·)			Se	ctor Co	de								
Sector Code  Type of Deposit Code		্যাংকের :	ব্যবহারে	রর জন্য	)			Se	ctor Co	de								
Sector Code  Type of Deposit Code		্যাংকের :	ব্যবহারে	রর জন্য	)			Se	ctor Co	de								
Sector Code  Type of Deposit Code		্যাংকের :	ব্যবহারে	রর জন্য	)		/erifiec	Se	ctor Co	de						Appr	roved I	
Sector Code  Type of Deposit Code  For Bank Use Or	 nly / (⋜						/erifiec	Se	ctor Co	de						Appr	roved I	
Sector Code  Type of Deposit Code  For Bank Use Or  Prepared by	 nly / (⋜						/erifiec	Se	ctor Co	de			M Coo	de		Appr	roved I	

## ACCOUNT RULES / হিসাবের নিয়ুমাবলী Customer ID: Account Number

#### **OPENING AN ACCOUNT**

Eligibility, Interest, Fees & Charges, documentation requirements and other conditions are as per feature of the product. Customer will express their interest to know about that.

A minimum deposit amount shall be applicable as per Bank policy.

#### WITHDRAWALS

Cash withdrawals should only be made on the printed cheque forms supplied by the Bank. The account should not be overdrawn nor should the cheques be drawn against funds in course of realization unless special arrangements have been made with the Bank. No overdrafts are allowed on Savings Accounts.

The initial minimum deposit to open an account and Average minimum balance has to be maintained. The Bank reserves the right to close without further notification to the account

#### CLOSURE OF ACCOUNT

Account closing process will be guided by the bank's prescribed policy. The Bank reserves unequivocal right to close any unsatisfactory account at its absolute discretion.

An account may be opened on behalf of a minor by his/her natural guardian or by a guardian appointed by a court of Competent Jurisdiction. Upon the minor's attaining majority, the right of the guardian to operate the account shall be ceased.

#### CHEQUEBOOKS

- An application for a cheque book on a Savings/ Current Account must be made on the Bank's requisition slip, duly signed by the account holder(s).
- The Bank reserves the right to refuse issuance of cheque books on such accounts which are not maintained satisfactorily.
- When new cheque books are delivered to the Customer by post or other means it will be according to the address record kept by the Bank. The Bank assumes no responsibility for any delay or loss caused by any mode of forwarding.

  Undelivered cheque book will be retained by the Bank for up to 60 (Sixty) days. After 60 days undelivered cheque book will be destroyed by the Bank and necessary charges will be realized from the respective customer account as per Bank's tariff.
- The bank reserves the right to dishonor cheque(s) on reasonable ground such as signature differs, material alteration, positive payment and so on. In the event of a cheque being returned, the Bank may realize a penalty charge for each presentation & return.

#### Stop Payment of the Cheque

I/we, the account holder(s), shall immediately notify the Bank either orally or in writing if any of the cheques issued to me/ us, is lost or stolen. And the Bank may in its absolute discretion will mark stop payment of that cheque (book). I hereby undertake to indemnify the Bank against any loss, damage, cost (including any legal cost) or demand incurred by it as a result of, or in connection therewith. A charge as per our prevailing tariff will be recovered for recording stop Payments.

#### Fraud & Forgery due to Payment of Cheque

The customer must at all times exercise due care to prevent cheques from being altered or forged in a manner which may facilitate fraud. In such events, the Bank is not responsible for any loss suffered by the customer or any other person. Any loss or misuse of the cheques must be immediately reported to the Bank and confirmed in writing without any delay.

- A newly opened account will be activated upon accomplishment of Know Your Customer (KYC) as per the Bank's policy.
  The Bank reserves the right to close any account without assigning any reason.
- While an existing customer opens a new account, the Bank shall replicate necessary information of the said customer from the previous account opening form.
- The Bank reserves the right to close any account having zero balance without transaction for
- Duplicate statements of past transactions are issued against payment of charges as per our
- Accounts upon which an attachment order or other legal notice prohibiting operation of the account has been received will be ruled off and no further operation will be allowed till such time as the prohibiting order is removed.
- Customer transactions will be entertained during normal banking hours that may be in force from time to time.
- Account holders should notify the Bank of any change of address in writing. Otherwise, Bank will not be liable for delivering account statement/Bank, communication to the recorded address of the account holder.
- The Bank may without notice combine or consolidate account(s) with any liabilities to the Bank and set-off or transfer any sum(s) standing to the credit of such accounts or any other suit(s) owing to the customer from the Bank in or towards satisfaction or the customer's liabilities to the Bank on any other respect whether such liabilities be actual or contingent,
- primary or collateral and several or joint.

  10. In addition to any general lien or other rights or remedies to which the Bank shall be entitled, . In addition to any general lien or other rights or remedies to which the Bank shall be entitled, the Bank may at any and from time to time apply any credit balance to which the customer(s) is/are entitled on any account(s) with the Bank (including the above account(s)) in satisfaction of any of its indebtedness to the Bank. Further, any of the account(s) of the customer(s) with any branch of the Bank shall be treated as one combined account. Operations of the Non-Resident accounts shall be governed as per the guidelines of Bangladesh Bank. Holders of Non-Resident accounts should advise the Bank immediately upon return to Bangladesh if they intend to take permanent residence in Bangladesh. It is also respectively the customer to inform the Bank in writing before pervise question.
- also responsibility of the customer to inform the Bank in writing before leaving country.

  12. The Bank reserves the right to amend the terms and conditions, current Tariff without any
- 13. The account holder is solely responsible for prompt examination of all entries in the statement and must give the Bank written notice within 7 days of the date of the relevant statement of any discrepancy that he believes exists between any such statement and his own records. In the absence of any such notice from the Account holder, he/she will be deemed to have agreed and certified conclusively (for all purposes) the correctness of the relevant statement of account.
- 14. The Bank may refuse to process any transaction on any customers' account(s) if the Bank suspects fraud or illegality therein. The Banks' decision on whether the transaction is or likely to be involved a fraud or irregularity shall be final and conclusive and binding on the
- 15. In the event of the death of one or more customer(s) in joint account, the right of the survivor(s) to operate the account will be ceased unless appropriate order is received from a court of competent jurisdiction (if applicable) for operation of accounts.

  The Bank will not execute any customer transaction over phone, fax and e-mail (unless
- standard indemnity arrangements are already in place).

## AUTOMATED TELLER MACHINE (ATM) DEBIT CARD

The Bank may in its absolute discretion issue card(s) to the account holders. It shall be surrendered unconditionally to the Bank at the time of closing the account(s) or upon demand by the Bank at any time.

ক্ষোত্র যোগে। যোগ্যতা, মুন্দের হার, ফি ও চার্জসমুহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি ও অন্যান্য শর্তাবলী প্রোভাক্টের বৈশিষ্ট্য অনুযায়ী প্রযোজ্য। ব্যাংক একাউন্ট খোলার পূর্বে কাস্টমার সার্ভিস অফিসার গ্রাহকের কাছে প্রোভাক্ট সম্পর্কে তথ্য প্রদান করবেন। গ্রাহকগণ বিস্তারিত জেনে নিবেন।

#### নন্যতম জমা

ব্যাংক কর্তৃক নির্ধারিত নূন্যতম জমা হিসাব খোলার সময় প্রয়োজ্য হবে**।** 

শুধুমাত্র ব্যাংক কর্তৃক সরবরাহকৃত ছাপানো চেক দ্বারা নগদ উন্তোলন করা যাবে ৷ একাউন্টের বিপরীতে কোন জমাতিরিক্ত (ওভারড্রাফট) প্রদান করা হয় না।

#### ডিপোজিট সারভাইবার

একাউন্ট খোলার জন্য ন্যূনতম জমার পরিমান এবং একাউন্টে নূন্যতম স্থিতি রাখা উচিত। ন্যূনতম স্থিতি বজায় না থাকলে ব্যংক গ্রাহককে নোটিশ প্রদান ছাড়া বন্ধ করে দিতে পারে।

গ্রাহক একাউন্ট বন্ধ ব্যাংকের প্রচলিত নির্দেশনা অনুসারে হবে। ব্যাংক সম্পূর্ণ তার নিজের বিবেচনায় সন্তোষজনক নয় এমন একাউন্ট যে কোন সময় একক সিদ্ধান্তে বন্ধ করে দেয়ার অধিকার সংরক্ষন করে।

নাবালক ব্যাক্তির অভিভাবক বা আদালত দ্বার নির্ধারিত আইনসিদ্ধ কোন অভিভাবক, নাবালক ব্যাক্তির পক্ষে একাউন্ট খুলতে পারবে ৷ নাবালক একাউন্টের গ্রাহক বয়ঃপ্রাপ্তির (প্রাপ্ত বয়ঙ্ক) সাথে সাথে অভিভাবকের একাউন্ট পরিচালনার অধিকার স্থৃগিত হবে ।

#### চেক বই

- ১. গ্রাহকের স্বাক্ষরকৃত ব্যাংকের রিকুইজিশন শ্লিপে কারেন্ট /সেভিংস একাউন্টের চেকবই এর জন্য আবেদন করতে হবে।
- কোন গ্রাহকের একাউন্ট সন্তোষজনকভাবে পরিচালিত না হলে ব্যাংক সেই গ্রাহকের চেক বই ইস্যু না করার অধিকার সংরক্ষন করে।
- গ্রাহকের কাছে ডাকয়োগে অথবা অন্য কোন উপায়ে চেকবই পাঠানো হলে ব্যাংকের কাছে রক্ষিত গ্রাহকের ঠিকানা অনুযায়ী তা পাঠানো হবে। তবে উক্ত উপায়ে পাঠানো চেকবই হারানো বা বিলম্বে প্রাপ্তির জন্য ব্যাংক কর্তৃপক্ষ দায়ী হবে না।
- অবিলিকৃত চেকবই সর্বোচ্চ ৬০ দিন পর্যন্ত-ব্যাংক হেফাজতে রাখা হবে। ৬০ দিন পর এধরণের অবিলিকৃত চেকবই ব্যাংক নষ্ট করে ফেলবে এবং প্রচলিত তালিকা অনুযায়ী সংশিষ্ট একাউন্ট হতে প্রয়োজ্য চার্জ আদায়
- গ্রহণযোগ্য নির্দিষ্ট কারণ সাপেক্ষে ব্যাংক চেক ফেরত পাঠানোর অধিকার রাখে যেমন স্বাক্ষরের গরমিল, কোন পরিবর্তন, পজিটিভ পে ও অন্যান্য । কোন কারণে চেক ফেরত পাঠানো হলে ব্যাংক নিয়মানুযায়ী প্রতিবার ফেরতের জন্য নির্দিষ্ট চার্জ কেটে রাখবে।

#### চেক পেমেন্ট স্থগিতাদেশ

আমি অবগঠ যে, চেক হারানোর ক্ষেত্রে অথবা অন্যান্য আইনসিদ্ধ ও ব্যাংক কর্তৃক দ্বীকৃত অবস্থায় ব্যাংক তার সম্পূর্ণ নিজ বিবেচনায় আমার দ্বারা মৌথিক বা লিখিতভাবে দেয়া চেক দ্বুগিতের নির্দেশ গ্রহণ করবে এবং এক্ষেত্রে ব্যাংক কোনভাবে দায়বদ্ধ হবে না। চেক স্থূগিতাদেশের ক্ষেত্রে প্রচলিত তালিকা অনুযায়ী চার্জ প্রযোজ্য হবে।

#### চেক বা চেক প্রদানের ফলে জালিয়াতি

চেকে কোনো ঘষামাজা বা চেক দ্বারা জালিয়াতি, প্রতারণা প্রতিরোধে গ্রাহক বিশেষ সতর্ক দৃষ্টি রাখবেন। এক্ষেত্রে জালিয়াতি বা প্রতারণার ফলে গ্রাহক বা অন্য কেহ ক্ষতিগ্রস্ত হলে তার জন্য কোন অবস্থাতেই ব্যাংক দায়ী হবে না l কোন চেক হারানো গেলে বা কোন চেকের অপব্যবহার হলে বিন্দুমাত্র সময় নন্ট না করে সাথে সাথে তা ব্যাংককে লিখিতভাবে অবহিত করবেন।

#### সাধারণ নিয়মাবলী

- ব্যাংকের নীতি অনুযায়ী কেওয়াইসি প্রসিডিউর সম্পূর্ণ সম্পন্ন হওয়ার পর একাউণ্ট চালু করা হবে | 6.
- কোন কারণ উলেখ না করে ব্যাংক যে কোন সময় একাউন্ট বন্ধ করার অধিকার সংরক্ষন করে।
- ব্যাংকের বর্তমান কোনো গ্রাহক নতুন কোন একাউন্ট খোলার ক্ষেত্রে ব্যাংক গ্রাহকের পুরানো ফরম থেকে তথ্য সংগ্রহ করতে পারবে।
- ব্যাংক শুণ্য স্থিতি সম্পনু একাউন্টে ১ (এক) বছর বা তার অধিক সময়ের জন্য কোন লেনদেন না হলে উক্ত হিসাব বন্ধ করার অধিকার সংরক্ষণ করে।
- প্রচলিত তালিকা অনুসারে চার্জ প্রদান সাপেক্ষে পূর্ববতী লেনদেনের ডুপিকেট বিবরণী (স্টেইটমেন্ট) প্রদান করা হবে।
- কোন একাউন্টের কার্যক্রম বন্ধ রাখতে আদালত যদি নির্দেশ প্রদান করে তাহলে উক্ত একাউন্টের কার্যক্রম বন্ধ রাখা হবে। উক্ত নির্দেশ তুলে না নেওয়ার পর্যন্ত উক্ত একাউন্ট লেনদেন বন্ধ থাকবে।
- লেনদেনের সাধারণ সময়সূচী অনুযায়ী গ্রাহক ব্যাংক লেনদেন করতে পারবেন, যা সময়ে সময়ে পরিবর্তন
- ঠিকানার যেকোন ধরনের পরিবর্তন হলে গ্রাহক তা ব্যাংককে লিখিতভাবে জানাবেন। অন্যথায় ব্যাংকের কাছে রক্ষিত গ্রাহকের ঠিকানা অনুযায়ী একাউন্ট স্টেইটমেন্ট/ব্যাংকের অন্যান্য যোগাযোগ পত্র পাঠানো হলে তার জন্য ব্যাংকে দায়ী করা যাবে না।
- ব্যাংক গ্রাহককে কোন নোটিশ প্রদান ছাডাই গ্রাহকের কোন লোন/দায়ের বিপরীতে ব্যাংকে গ্রাহকের কোন একাউন্টে স্থিত যে কোন পরিমাণ অর্থ উক্ত লোন/দায়ের বিপরীতে, বা এদ্বতসংক্রান্ত কোন মামলার খরচের জন্য স্থানন্তর বা সমন্বয় করতে পারে। ব্যাংকের সাথে গ্রাহকের এ দায় প্রকৃত /সম্ভাব্য, প্রাথমিক বন্ধকী একক/যৌথ যাই হোক না কেন ব্যাংক তা গ্রাহকের একাউন্টের সাথে সমন্ত্রয় করার অধিকার রাখে।
- ১০. ব্যাংক যে কোন সময় এবং সময়ে চাওয়া মাত্র ব্যাংকের প্রাপ্য কোন সাধারণ লিয়েন বা অন্য কোন অধিকার বা প্রতিকারের উপর গ্রাহকের একাউন্ট হতে ব্যাংকেরপূর্ণ সন্তুষ্টির স্বার্থে প্রয়োজনীয় দায়, যার উপর গ্রাহকের অধিকার রয়েছে (উপরোক্ত একাউন্ট সমুহ) হতে কেটে নিতে পারবে। অত্র ব্যাংকের যে কোন শাখায় রক্ষিত গ্রাহকের একাউন্ট সমূহ একটি 'সংযুক্ত একাউন্ট' হিসাবে গণ্য করা হবে 🛭
- ১১. প্রবাসী গ্রাহকের একাউন্ট বাংলাদেশ ব্যাংকের নির্দেশনা অনুযায়ী পরিচালিত হবে। প্রবাসী গ্রাহক যদি স্থায়ীভাবে বসবাসের উদ্দেশ্য দেশে ফিরে আসেন তাহলে তা সাথে সাথে ব্যাংককে জানাবেন। দেশ ত্যাগের ্ পূর্বে লিখিতভাবে ব্যাংককে জানানোও প্রবাসী গ্রাহকের দায়িত্ব।
- ১২. ব্যাংক কোন রকম নোটিশ প্রদান ছাড়াই যেকোন শর্ত, ফি বা চার্জ পরিবর্তন করতে পারে।
- ১৩. কাউন্ট স্টেইটমেন্ট-এর সকল লেনদেনের যথার্থতা যাচাই করার দায়িত্র একাউন্টহোল্ডার-এর। গ্রাহকের জানামতে স্টেইটমেন্ট উল্লেখিত তথ্যের সাথে গ্রাহক দ্বিমত পোষণ করলে অবশ্যই ব্যাংকে সংশ্লিষ্ট একাউন্ট স্টেইটমেন্ট পাওয়ার ৭ দিনের মধ্যে লিখিতভাবে জানাতে হবে। গ্রাহকের নিকট হতে এ জাতীয় কোন অভিযোগ পাওয়া না গেলে বিবরণীতে (স্টেইটমেন্ট) দেয়া সকল তথ্য সঠিক এবং গ্রাহক কতৃক তা গৃহীত হয়েছে বলে বিবেচিত হবে।
- ১৪. ব্যাংক যেকোন সময় যেকোন গ্রাহকের একাউন্টে কোন লেনদেন করতে অস্বীকৃতি জানাতে পারে যদি ব্যাংকের বিবেচনায় ঐ লেনদেন জালিয়াতি বা বে–আইনি বলে বিবেচিত হয়। লেনদেনের যথার্থতার বিষয়ে ব্যাংকের সিদ্ধান্ত চুড়ান্ত এবং গ্রাহক তা মেনে চলতে বাধ্য।
- ১৫. যৌথ একাউন্টের এক বা একাধিক গ্রাহকের মৃত্যুতে আদালত হতে যথাযথ নির্দেশনা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) না আসা পর্যন্ত অপর পক্ষের একাউন্ট পরিচালনার ক্ষমতা বন্ধ থাকবে।
- ১৬. টেলিফোন, ফ্যাক্স বা ইমেইলের মাধ্যমে ব্যাংক কোনো লেনদেন সম্পন্ন করবে না। (যদি না এ বিষয়ক কোনো দায়মুক্তি চুক্তি গ্রাহক ও ব্যাংকের মধ্যে সম্পন্ন হয়ে থাকে।)

The cardholder shall immediately notify the Bank of the loss or theft of a card or of unauthorized acquisition of the personal identification number relating to it and shall accept full responsibility for all ATM or other transactions effected by use of a card.

#### COLLECTION OF CHEQUE / DRAFT / PAY ORDERS

The Bank will refuse to accept an instrument for deposit through collection or internal transfer if the payee's name is not identical to the name of the customer in the Bank's record.

#### FOREIGN CHEQUES

- 'Foreign Cheque' mean cheques in a foreign currency paid out of an account at a Bank abroad (in countries other than Bangladesh).
- The exchange rate when converting a foreign cheque into BDT will be I) Bank's standard exchange rate for negotiating cheques and collecting cheques, on the day the cheque is presented.
  - II) Any costs or other obligations as a result of negotiating or collecting a foreign cheque shall be reimbursed by the account holder.

#### INTERNATIONAL PAYMENTS

- Any payment in a foreign currency in the account shall be converted into BDT before it is paid in to the account.
- Bank standard exchange rate for buying the relevant currency applies on the day the Bank
- III) The payment shall be made in accordance with the Foreign Regulations Act 1947.

#### SUSPICIOUS TRANSACTIONS

Bank may refuse to proceed any transaction on the account if the Bank suspects fraud or forgery. The decision of the Bank on regards to the suspicious transaction shall be final and conclusive and binding on the customer

**REVERSAL OF WRONGLY CREDITED AMOUNT:**The Bank reserves the right to debit any account that may have been inadvertently credited with an item / transaction subsequently unpaid on collection or detected to be the wrong entry without giving any information to the customer.

#### **DORMANCY & UNCLAIMED ACCOUNT**

- a) If there is no transaction initiated by me for 2 years in case of Savings Account and 1 year in case of Current Account then the account will be classified as 'Dormant'.
   b) (As per Clause 35 of Banking Company Act 1991) Accounts will be transferred to Unclaimed account
- status after 10 (ten) years if there has been no transaction in the said account by the customer. No customers' initiated transaction is allowed in the Dormant account unless the account
- holder(s) apply to MDB in writing to regularize the status of account.

#### JOINT ACCOUNTS:

- Each of us (if more than one) hereby authorize and empowers each other to endorse for deposit and to deposit with the Bank any and all cheques, notes or other instruments for the payment of and to deposit with the bank any and an irreduces, notes of other instruments for the payment of money, payable to or purporting to belong to anyone or all of us and if any such instruments be received by the Bank without having been so endorsed then the Bank is hereby authorized to endorse any such instrument on behalf of us and to credit the same to the account. An overdraft or other obligations incurred on the account or otherwise shall be the joint and
- several liability of each and every joint account holder.
  Each of us authorize the Bank to hold, on the death of either of us, any credit balance on any account in our joint name and any securities deeds, boxes and parcels and their contents and property of any description held it our joint names, to the order of the survivor (if any). Each of us hereby agree that the instructions given by us in the mandate about nomination are to remain in force until written revocations thereof by us or either of us.

  In the event that there is no survivor or nominee, that account will then be frozen until the
- legal successor to the deceased or disabled individual is appointed/determined by the relevant court or department.

#### SHORT NOTICE DEPOSIT:

7 days prior notice is required to withdraw fund. Otherwise profit on account balance may be forfeited.

#### HOLIDAY PROCESSING

Any transaction on a Bank Holiday or after Business Hours of the Bank shall be shown in the Account, at the sole discretion of the Bank, as having taken place on the succeeding Working Day. Bank shall not be responsible for any loss of interest or exchange rate or liability incurred/suffered by the Customer including but not limited to return of cheques, loss of interest arising due to such transaction being not shown on the day the same actually occurred.

#### Confidentiality and Disclosure of Information

Whilst the Bank maintains strict confidentiality in all matters relating to my account (s) and business, I hereby authorize the Bank (and/or/ any of its officers of employees) to disclose any information concerning my accounts to any governmental regulatory and supervisory authority and to any applicable case when the Bank feels it is required.

## Indemnity

also agree to fully indemnify the Bank against all costs and expenses (including legal fees) arising in any way in connection with the above accounts, these terms and conditions or, in enforcing these terms and conditions and in recovering of any amount due to the Bank of incurred by the Bank in any legal proceedings of whatever nature.

Discretion of the Bank: I understand that the Interest rate, as well as the fees and charges may change from time to time at the sole discretion of Midland Bank.

## Fees & Charges

Fees and charges have been explained to me and I have read and understood the latest Schedule of Charges.

#### Variations

The Bank may amend these terms and conditions at any time without prior notice to the customer.

## FORCE MAJEURE / TECHNICAL PROBLEM

Notwithstanding anything to the contrary contained herein, nothing herein shall apply if the Bank is prevented from discharging any or all of its obligation herein or otherwise due to any cause arising out of or related to Force Majeure or Technical Problem for any reasons beyond the reasonable control of the Bank.

#### Governing Law

These terms and conditions shall be governed by and construed in accordance with, the laws of Bangladesh and I hereby irrevocably submit to the non-exclusive jurisdiction of the courts of law of Bangladesh. Such submission shall, however, not prejudice the rights of the Bank to bring proceedings against me in any other jurisdiction or courts of law elsewhere. However, all accounts shall be subject to the provisions of the guidelines/circulars together with any alteration/modification thereto effected by Bangladesh Bank from time to time.

#### অটোমেটেড টেলার মেশিন (এটিএম) ডেবিট কার্ডঃ

- ব্যাংক গ্রাহককে কার্ড ইস্যু করার অধিকার সংরক্ষণ করে। গ্রাহক তার হিসাব বন্ধের সময় অথবা ব্যাংকের
- চাহিদা মোতাবেক যে কোঁন সময় শর্তহীন ভাবে ব্যাংকের নিকট তা সমর্পণ করতে বাধ্য থাকবে। গ্রাহক তার ডেবিট কার্ড হারিয়ে যাওয়, চুরি যাওয়া অথবা পিনের অনুনমোদিত ব্যবহারের বিষয়টি ব্যাংককে তৎক্ষণাং অবহিত করবে এবং এ ধরণের অনুনমোদিত লেনদেনের দায়ভার গ্রাহক কর্তৃক বহন করতে হবে।

#### চেক/ড্রাফট/পে অর্ডার কালেকশন

ব্যাংকের নথিতে গ্রাহকের নামের সাথে অভ্যন্তরীণ হস্তান্তর বা সংগ্রহের নিমিত্তে গৃহিত ইন্সন্ধুমেন্টের নামের মধ্যে অমিল থাকলে ব্যাংক ঐ ডিপোজিট ইঙ্গন্ট্রুমেন্ট গ্রহন করবে না।

- ফরেন চেক বলতে বিদেশি মুদ্রায় পরিশোধিত সংশ্রিষ্ট চেককে বুঝায়। 91
- ফরেন চেক বাংলাদেশী টাকায় কনভার্ট করা হলে
  - ক. ব্যাংকের স্ট্যান্ডার্ড এক্সচেঞ্জ রেট এর ভিত্তিতে ঐ দিনের হার অনুযায়ী ফরেন চেকের নেগসিয়েশন অথবা কালেকশন হবে
- গ. ফরেন চেকের নেগসিযেশন অথবা কালেকশন এর ক্ষেত্রে যে কোন ধরনের খরচ বা দায গ্রাহক কর্তক বহন করতে হবে।

#### ইন্টারন্যাশনাল পেমেন্ট

- কোন হিসাবে বৈদেশিক মুদ্রা জমা হলে জমার পূর্বে তা বাংলাদেশী টাকায় কনভার্ট করতে হবে।
- ব্যাংকের স্ট্যান্ডার্ড এক্সট্রেঞ্জ রেট এর মাধ্যমে কোন বৈদেশিক মুদ্রা ক্রয়ের ক্ষেত্রে ব্যাংক সেই দিনের মুদ্রা বিনিময় হার অনুসরণ করবে।
- মুদ্রা পরিশোধ অবশ্যই বৈদেশিক নীতি আইন ১৯৪৭ অনুযায়ী প্রযোজ্য হবে।

যে কোন ধরনের প্রতারণা বা জালিয়াতি অনুমিত হলে ব্যাংক সকল ধরনের লেনদেন বন্ধে অধিকার সংরক্ষণ করে। সেক্ষেত্রে ব্যাংক কর্তৃক গৃহীত সিদ্ধান্ত এবং আরোপিত বাধ্যবাধকতা গ্রাহকের উপর সম্পূর্ণ রূপে বর্তাবে।

## ভুলক্রমে ক্রেডিট হওয়া অর্থ ডেবিট করা

ছুল্যসমে ভোগাট হওয়া অথ ভোগাট পরা ভুল্যসমে কোন গ্রাহেকর হিসাব ক্রেডিটি হওয়া অর্থ সনাক্ত হওয়া মাত্র যেকোনো সময় ব্যাংক সংশিষ্ট গ্রাহকের হিসাব হতে ডেবিট করে নিতে পারবে। এত্ত্রে গ্রাহকে তা জানাতে ব্যাংক বাধ্য নয়।

#### সুপ্ত বা অদাবীকৃত হিসাব

- সঞ্চয়ী হিসাবের ক্ষেত্রে ২ বছর এবং চলতি হিসাবের ক্ষেত্রে ১ বছর আমার দ্বারা কোনো লেনদেন না হলে ও হিসাব 'ডরমেন্ট্' বলে গণ্য হবে।
- ব্যাংক কোম্পানী আইন ১৯৯১ এর ৩৫ ধারা বলে ১০ (দশ) বংসর পর একাউন্ট আনক্রেইমড হিসাবে গণ্য করা হবে যদি উক্ত একাউন্টে গ্রাহক কর্তৃক কোন প্রকার লেনদেন না হয়।
- গ্রাহকের একাউন্ট নিয়মিতকরনের লিখিত আবেদন ছাড়া, সুপ্ত (ডরমেন্ট) একাউন্টে কোন ধরনের লেনদেন গ্রহণযোগ্য হবে না I

#### যৌথ একাউনই

- ব্রমণ্ডার্ট আমরা প্রত্যেক এইমর্মে পরস্পরকে অনুমোদন বা ক্ষমতা দিচ্ছি যে, আমরা আমাদের একাউন্টে নগদ টাকা বা চেক, নোট বা অর্থ প্রদানের জন্য আমাদের একক বা যৌথ নামে যেকোন ইন্সন্টুমেন্ট ব্যাংকের হস্তগত হলে তা আমাদের একাউন্টে জমা দেওয়ার জন্য আমরা ব্যাংককে ক্ষমতা প্রদান করছি।
- একাউন্টে, জমার অতিরিক্ত উত্তোলন বা অন্য কোন দায়বদ্ধতার জন্য একাউন্টহোন্ডারগণ প্রত্যেকে একক অথবা যৌথভাবে দায়ী থাকবেন I
- আমনা প্রত্যাক এই মর্মে ব্যাংককে পূর্ণ ক্ষমতা দিচ্ছি যে, আমাদের কারও মৃত্যুতে ব্যাংকের একাউন্টে গচ্ছিত অর্থ এবং কোন চুক্তিনামা, বক্স বা পার্সেন এবং উক্ত বক্স বা পার্সেনে রক্ষিত জিনিসপত্র এবং যৌথ নামে থাকা সম্পত্তি, ব্যাংক তার নিজের জিম্মায় রেখে উত্তরাধিকারীদের (যদি থাকে) দাবী অনুযায়ী বন্টন কববে।
- প্রসংখন। একাউন্টে কোন উত্তাধিকারী নমিনি উলেখ না থাকলে, ঐ মৃত বা অক্ষম ব্যাক্তির পক্ষে যতক্ষণ পর্যন্ত না সংশিষ্ট আদালত/দপ্তর কর্তৃক আইনগতভাবে বৈধ কোন উত্তরাধিকারী নিযুক্ত/নির্ধারিত না হবে ততক্ষণ পর্যন্ত ঐ একাউন্ট-এ সকল কার্যক্রম স্থূগিত থাকবে |

## স্বল্প নোটিশের আমানত (ডিপোজিট)

ত্রহবিল উন্তোলনের জন্য ৭ দিনের অগ্রিম নোটিশ দিতে হবে। অন্যথায় হিসাবের স্থিতির বিপরীতে মুনাফা বাজেযাপ্ত হবে l

## চটির দিনে কার্যক্রম

ব্যাংক ছুটির দিনে বা ব্যাংকিং সময়ের পরে সংঘটিত লেনেদন ব্যাংক একাউন্টে দেখানো সম্পূর্ণ ব্যাংকের নিজস্ব বিবেচনার বিষয়, এ প্রকার লেনদেন উক্ত দিবসের পরিবর্তে পরবর্তী কর্মদিবসে লেনদেন হিসাবে দেখানো হতে পারে । এ জাতীয় বিলম্বিত সময়ের লেনদেন উক্ত, দিনের লেনদেন হিসাবে না দেখানো ফলে উদ্ভুত গ্রাহকের যে কোন ধরনের লোকসান যেমন ইন্টারেস্ট অথবা বৈদেশিক মুদ্রার বিনিময় হার, চেক ফেরত (রিটার্ন) প্রভৃতির জন্য ব্যাংক দায়ী থাকবে না।

## তথ্যের গোপনীয়তা ও তথ্য প্রকাশ

যেহেতু ব্যাংক আমার একাউন্ট বা ব্যবসায়ের বিষয়ে কঠোর গোপনীয়তা অবলম্বন করে, আমি এই মর্মে ব্যাংককে (ব্যাংকের কোনো কর্মকর্তা বা কর্মচারীকে) ক্ষমতা দিচ্ছি যে, আমার একাউন্ট বা ব্যবসা সম্পর্কিত তথ্য সরকারী নিয়ন্ত্রণকারী সংস্থা, পরিদর্শনকারী, বান পকান প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে ব্যাংক মনে করলে তথ্য প্রদান করা যাবে।

উপরোক্ত একাউন্ট, এ সকল শর্তাবলী প্রয়োগ এবং ব্যাংকের বকেয়া পুনরুদ্ধার করার জন্য ব্যাংক কর্তৃক প্রদেয় সংশিষ্ট সব খরচ (আইনী খরচসহ) থেকে ব্যাংককে সম্পূর্ণভাবে দায়মুক্ত করতে সম্মত হলাম 🛭

## ব্যাংক এর এখতিয়ার

আমি অবগত আছি যে, ইন্টারেস্টের হার কিংবা ফি ও চার্জসমূহ মিডল্যাণ্ড ব্যাংক লিমিটেড–এর একক সিদ্ধান্তে যে কোনো সময় পরিবর্তন হতে পারে

## ফি ও চার্জ সমহ

ফি ও চার্জসমূহ আমাকে বিস্থারিত জানানো হয়েছে এবং সাম্প্রতিক চার্জসমূহের তালিকা আমি পড়েছি ও বুঝতে পেরেছি।

#### পরিবর্তন

ব্যাংক যেকোনো সময়ে এ শর্তাবলী পরিবর্তন করতে পারে কোনো পর্বে নোটিশ না দিয়ে ।

#### দৈব দর্বিপাক/কাবিগবী ক্রাটি

ব্যাংকের আওতার বাইরে দৈব দুর্বিপাক/কারিগরি ক্রটির কারণে উদ্ভুত পরিস্থিতিতে কোনো বা সকল দায়িত্ব পরিপালনে অক্ষম হলে ব্যাংকের উপর বর্ণিত ধারাসমূহ কার্যকর হবে না।

প্রদত্ত নিয়ম নীতি/শর্তাবলী বাংলাদেশে প্রচলিত আইনে পরিচালিত এবং প্রয়োগ করা হবে। আমি এইমর্মে বাংলাদেশের কোর্টের নির্দেশ বা আইনের কাছে নিঃশর্তভাবে সমর্পিত। এই সমর্পণ ব্যাহ্বকে কোন কোর্ট প্রদত্ত নির্দেশ বা আইন মোতাবেক আমার বিরুদ্ধে কোনো ব্যবস্থা নেয়া থেকে বিরত রাখবে না। যদিও সকল একাউন্ট বাংলাদেশ ব্যাংকের গাইডলাইন/কোনো ধারা বিধি পরিবর্তনের নোটিশ/পরিবর্তন বা পরিবর্ধন নীতি সাপেক্ষে (যা সময়ে সময়ে পরিবর্তন হতে পারে) পরিচালিত I

Signature of Applicant(s) with Name and Date (3	মাবেদনকারী (গণ)এর নাম, স্বাক্ষর ও তারিখ)	
Name (নাম)	Name (নাম)	Name (নাম)
Date (তারিখ)	Date (তারিখ)	Date (তারিখ)



